1. **Новости**

Р.Ледницки проинформировал о том, что с понедельника, 12 июля, по 20 августа во время его отпуска исполнять обязанности директора Лаборатории будет Ю.К.Потребеников. Далее он вкратце сообщил об итогах Директорского совещания, которое состоялось накануне. Особо обратил внимание на доклад Ученого секретаря Института «Предложения по модернизации структуры и сопровождения ПТП ОИЯИ» и призвал к его активному обсуждению.

**2. Об организации работ по строительству здания 17** (Р.Ледницки, А.С.Сорин)

Р.Ледницки проинформировал о прошедшей 5-6 июля В ОИЯИ встрече представителей ОИЯИ с техническим руководителем Дирекции «Штрабаг» России, на которой обсуждались вопросы организации работ по выполнению обязательств, прописанных в Дополнительном соглашении ДС-5 к контракту с Генподрядчиком «Штрабаг» по строительству и сдаче в эксплуатацию здания 17, на котором стороны подтвердили необходимость соблюдения сроков окончания строительно-монтажных работ согласно Дополнительному соглашению ДС-5. Отметил состоявшуюся во время этой встречи дискуссию по вопросу исключения из ДС-5 этапов сдачи объектов, по недостаточному обеспечению запланированных работ людьми, по отсутствию или ошибкам в имеющейся конструкторской документации, предложение «Штрабаг» привлечь своих конструкторов для разработки 3D-модели разводки коммуникаций и расстановки оборудования, что, по их мнению, сможет существенно сократить сроки выполнения работ в целом.

Сообщение Р.Ледницки дополнил А.С.Сорин, который рассказал о том, что по результатам встречи подготовлен и направлен в компанию «Штрабаг» протокол, который пока, однако, с их стороны не подписан. В протоколе отмечена необходимость выполнения работ по монтажу технологического оборудования параллельно строительству, сохранения этапности работ и порядка сдачи-приемки этапов, необходимость привлечения максимального количества персонала подрядных организаций для эффективного и качественного выполнения работ. Отмечено также, что в свою очередь, ОИЯИ приложит все усилия для сокращения сроков согласования коммерческих предложений, а также для ускорения окончания разработки рабочей документации. К обсуждению вопроса по созданию 3D-модели строительства запланировано привлечь генерального проектировщика - ЗАО «КОМЕТА».

*В.М.Головатюк задал вопрос о том, когда будут переданы объекты строительства в эксплуатацию.*

*Ю.К.Потребеников пояснил, что сдача объекта строительства под монтаж технологического оборудования не означает его окончательную сдачу в эксплуатацию и не позволяет после этого произвольно размещать оборудование или делать не упомянутые в проекте работы.*

*А.В.Трубников проинформировал о том, что на ближайшем заседании Офиса проекта NICA, на которое запланировано пригласить начальника ОКС Л.И.Тихомирова, будет заслушан вопрос о ходе работ на строительных объектах комплекса, кроме здания 17, а на следующем - попросим Леонида Ивановича детально рассказать о том, как будет проходить процедура сдачи объекта в эксплуатацию и что при этом можно, а что нельзя делать. Пригласил на эти заседания всех заинтересованных руководителей проводимых на объектах здания 17 работ. Высказался также против начала работ в текущей ситуации по созданию 3D модели строительства, т.к. это способно задержать сдачу здания 17 в целом.*

*Н.В.Семин отметил, что уже сейчас понятно, что из-за строительной неготовности необходимых помещений в здании 17, к зиме не будет проектного тепла, в связи с чем прорабатываются вопросы подачи тепла по временным схемам.*

*Н.Д.Топилин обратил внимание на большие сложности, возникающие при параллельном ведении монтажных и строительных работ, проиллюстрировав это на примере зала MPD, где в процессе проведения монтажа-демонтажа магнитопровода соленоида была наведена чистота в зале, а сейчас, из-за проведения строительных работ, на всех складированных элементах магнитопровода лежит сантиметровый слой пыли.*

1. **О подготовке бюджета Лаборатории и связанного с этим плана закупок по темам (**Ю.К.Потребеников)

Проинформировал о том, что, в соответствии с письмом №010-31/171 от 05.07.2021 г. вице-директора ОИЯИ С.Н.Дмитриева к 1 сентября должен быть подготовлен и представлен в Департамент бюджетной и экономической политики ОИЯИ проект расходов Лаборатории по статьям бюджета на 2022 г. Отметил, что в этой связи руководителями всех тем и проектов, темы 1065 (проект NICA) было разослано письмо с просьбой сообщить о всех планируемых расходах по темам, а руководителям и основным исполнителям проекта NICA – письмо о необходимости скорректировать в СЭД план закупок на 2022 год для закупок стоимостью свыше 30 тыс. долларов США. Обратился ко всем членам расширенной дирекции максимально ответственно подойти к этому вопросу и представить свои предложения до 26 июля по указанным в письмах адресам.

Обратил также внимание на то, что отдельные письма были направлены соответствующим руководителям с просьбой представить свои запросы на ремонт оборудования по статье 14, а также на необходимые ремонтные и строительные работы, на которые надо также оперативно и ответственно отреагировать.

 **4. О ситуации с COVID-19 и допуске сотрудников на площадки Института**(Ю.С.Анисимов)

В соответствии с приказами ОИЯИ №№ 493 и 556, принятыми во исполнение Постановлений Губернатора МО и Главного государственного санитарного врача по Московской области ограничен доступ сотрудников на территорию Института. С учетом всех обстоятельств был составлен и направлен в дирекцию список около 990 сотрудников Лаборатории, пребывание которых на рабочих местах обусловлено производственной необходимостью. В списке, направленном на проходную, дирекция оставила только тех сотрудников, кто официально переболел COVID-19 или же прошел вакцинацию.

Информация об уровне антител не принимается во внимание!

Разъяснением к Приказу № 493 исключается возможность очного участия работников, не включенных в списки переболевших и/или не прошедших курс вакцинации, в публичных мероприятиях Института, включая совещания, семинары, конференции, школы и т.д., а также командирование их в другие организации в России и за рубежом.

Дело идет к обязательной вакцинации сотрудников. Люди, не прошедшие вакцинацию, не будут допускаются к работе, а фонд материального стимулирования будет расходываться, в основном, на работников, работающих по Списку на территории площадки.

Есть категории сотрудников, подлежащих обязательной вакцинации (по Приказу №556): 1-я доза должна быть получена до 15.07 и вторая – до 15.08.

 Рекомендуется отложить ревакцинацию до сентября.

Разъяснения к изданным приказам были разосланы по электронной почте сотрудникам ОИЯИ.

Текущая ситуация в Лаборатории: 2 заболевших в КБ (1 выздоровел),;1 заболел в зоне MPD, 2 – в отделе Ю.А.Панебратцева (1 лечится в Талдоме, по второму сотруднику – ищем всех контактировавших с ним и будим переводить их на «удаленку»).

Начальникам отделов необходимо усилить агитационную работу и внимание к сотрудникам, своевременно сообщать о случаях заболевания и принимать меры по изоляции заболевших и выявлению контактировавших с ним.

Списки на проходную обновляются раз в неделю. Если сотрудник привился и получил соответствующий сертификат – можно будет выходить на работу.*Н.Н.Топилин – Есть переболевшие, но справку им давали – ОРВИ. Как быть?*

Р.Ледницки – Через полгода после болезни уже можно и нужно вакцинироваться.

*Н.В.Семин – В списки для прохода на площадку не попали многие из дежурных на ГПП1. Это ставит под угрозу электроснабжение не только нашей площадки, но и города.*

Р.Ледницки – Мы свяжемся с администрацией и попробуем решить вопрос с допуском этих людей.

В результате проведенных сразу после заседания дирекции переговоров с руководителем штаба ОИЯИ по COVID-19 было выяснено, что проверки на проходных сокращенных списков допускаемых на работу сотрудников временно отменены.