

ОБЪЕДИНЕННЫЙ ИНСТИТУТ ЯДЕРНЫХ ИССЛЕДОВАНИЙ  
Лаборатория физики высоких энергий  
им. В.И. Векслера и А.М. Балдина

РАСПОРЯЖЕНИЕ

21 АПР 2022

№ 73

г. Дубна

**О временном распределении обязанностей  
между членами дирекции ЛФВЭ на период  
по 30.09.2022**

Для оперативного решения технических и организационных вопросов, с целью для ускорения согласования со стороны Лаборатории документов, требующих подписи директора Лаборатории, делегирую

1. Главному инженеру Лаборатории Агапову Н.Н. - право согласования документов по статье расходов из Инфраструктуры ЛФВЭ, включая согласование технических заданий.

2. Заместителю директора ЛФВЭ по научной работе Бутенко А.В., заместителю директора ЛФВЭ по научной работе Ходжибагиану Г.Г. – право согласования технических заданий к заключаемым договорам, подписания технических заключений от имени ЛФВЭ для проведения конкурсных процедур Института, подписания экспертных заключений для закупки у единственного поставщика.

3. Заместителю директора ЛФВЭ по научной работе Бутенко А.В., заместителю директора ЛФВЭ по научной работе Ходжибагиану Г.Г. – право подписания обоснований заключения дополнительных соглашений к заключенным договорам.

4. Помощнику директора по капитальному строительству Трубникову А.В. – право представлять ЛФВЭ по вопросам организации ремонтных и строительных работ в отношениях с департаментом развития имущественного комплекса, ОКС, подрядными организациями.

5. Заместителю директора по научной работе Сорину А.С. - право согласования документов по МНТС (распоряжения о командировании сотрудников Лаборатории по РФ и за границу, распоряжения о приеме из РФ и за границы).

6. Заместителю директора ЛФВЭ по научной работе Бутенко А.В., заместителю директора по научной работе Сорину А.С. – право согласования документов по кадрово-финансовым вопросам (оплата труда, включая премирование).

7. Заместителю директора по научной работе Сорину А.С., ученому секретарю Лаборатории Чеплакову А.П. – право подписания заявок на публикацию и других документов по научно-организационной деятельности.

8. Помощнику директора по общим вопросам Ю.С. Анисимову – право подписания Заявок в УГРК на выделение жилья, продление проживания; обращений в дирекцию Института по вопросу заключения трехсторонних договоров аренды жилья.

9. Контроль за исполнением настоящего распоряжения оставляю за собой.

Директор



В.Д. Кекелидзе